



## Apa Itu Aplikasi SIMONA Apotek dan Bagaimana Cara Menggunakannya?

### Description

Pelaporan melalui aplikasi SIMONA merupakan salah satu laporan eksternal yang wajib dilakukan oleh fasilitas pelayanan kefarmasian, termasuk apotek. Hal itu disampaikan melalui surat edaran tentang Pelaporan Pelayanan Kefarmasian di Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tahun 2023 yang mengacu pada Permenkes Nomor 72 Tahun 2016, 73 Tahun 2016, 74 Tahun 2016, dan 34 Tahun 2021 serta Permenkes Nomor 14 Tahun 2021.

(Baca juga : [Ini Dia! Laporan yang Penting Dibuat di Apotek Anda](#))

### Apa itu aplikasi SIMONA?

SIMONA merupakan kepanjangan dari Sistem Informasi Monitoring dan Pembinaan Fasilitas Pelayanan Kefarmasian. Merupakan sistem/aplikasi berbasis web dari Kementerian Kesehatan yang berfungsi untuk pembinaan dan monitoring fasilitas pelayanan kesehatan, termasuk apotek. Tidak hanya untuk apotek, SIMONA juga berlaku bagi IFRS, IF puskesmas, IF klinik, dan toko obat berizin. Ini dilakukan untuk memastikan optimalisasi pembinaan dan pengawasan pelayanan kefarmasian.

Pelaporan yang dimaksud meliputi pelaporan bulanan (pelaporan pelayanan farmasi klinis) dan pelaporan tahunan (*self assessment*). Pelaporan bulanan dimulai dari bulan Januari 2023. Laporan bulanan harus dikirimkan paling lambat setiap tanggal 5 pada bulan berikutnya, kecuali untuk bulan Desember yang dilaporkan paling lambat pada tanggal 30 Desember 2023.

### Cara menggunakan aplikasi SIMONA

Melalui aplikasi SIMONA, apotek akan melaporkan laporan bulanan pelayanan farmasi klinis dan laporan tahunan (*self assessment*). Jika belum mempunyai akun, maka yang pertama perlu dilakukan adalah melakukan registrasi atau membuat akun apotek.

### Registrasi/membuat akun apotek

Untuk melakukan registrasi atau pembuatan akun apotek, langkahnya sebagai berikut :

1. Kunjungi alamat web [https://simona.kemkes.go.id/simona\\_Login/](https://simona.kemkes.go.id/simona_Login/) melalui browser
2. Klik 'Daftar'
3. Isikan informasi sesuai dengan form yang diminta, diantaranya :
  - o Pilih fasyankes, lalu pilih apotek
  - o Isi kode sarana apotek yaitu berupa kode SIPNAP yang bisa dilihat setelah Anda login ke akun SIPNAP apotek di <https://sipnap.kemkes.go.id>
  - o Isi alamat email, password, dan konfirmasi password. Setelah itu, klik 'Daftar'.

Jika telah membuat akun, apotek bisa login dengan akun yang dibuat dengan mengklik 'Log In'.

PENGUMUMAN

KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

SIMONA

## Aturan Kode Fasyankes (Kode Sarana)

Fasyankes	Penjelasan Kode FASYANKES	Contoh KODE FASYANKES
RS	KODE RS terdaftar pada SIRS Yankes ( <a href="http://sirs.yankes.kemkes.go.id/fo/">http://sirs.yankes.kemkes.go.id/fo/</a> ) terdiri atas <b>7 DIGIT angka</b>	<b>1107014</b> untuk RS Umum Daerah Cut Nyak Dhien (Aceh)
Klinik	KODE klinik terdaftar pada Direktorat Yankes PRIMER <a href="https://registrasifasyankes.kemkes.go.id/">https://registrasifasyankes.kemkes.go.id/</a> terdiri atas <b>7 DIGIT angka</b>	<b>1211024</b> untuk Klinik Cempaka Lima (Aceh)
Puskesmas	KODE pada Kepmenkes tentang DATA PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT TERREGISTRASI, terdiri atas <b>7 DIGIT angka</b>	<b>1031316</b> untuk Puskesmas SAWANGAN (Kota Depok)
Apotek	KODE SARANA pada aplikasi SIPNAP <a href="https://sipnap.kemkes.go.id/">https://sipnap.kemkes.go.id/</a> terdiri atas 11 digit, <b>AP, 4 digit angka, -, 4 digit angka</b>	<b>AP6472-0160</b> untuk Apotek Gabjav
Toko Obat	KODE Toko Obat pada aplikasi SIMADA, terdiri atas 11 digit, <b>TO-</b> dan <b>8 digit angka</b>	<b>TO-13710027</b> untuk Toko Obat Vita (Aceh)

PENYANTAR

## Mengisi laporan bulanan pelayanan kefarmasian

Laporan bulanan pelayanan kefarmasian dilakukan sebulan sekali dalam rangka evaluasi mutu pelayanan kefarmasian secara internal. Diantaranya berupa laporan jumlah pengkajian & pelayanan resep, jumlah pelayanan informasi obat, jumlah konseling dalam sebulan. Selain itu juga ada laporan

tentang telefarmasi dan catatan & saran. Caranya adalah sebagai berikut :

1. Login ke akun SIMONA yang telah dibuat
2. Klik 'Laporan Bulanan'. Lalu klik 'Belum Terverifikasi' untuk masuk ke tabel pengisian
3. Klik tombol 'Buat Laporan'

**Sarana melaksanakan pengisian Laporan Bulanan kefarmasian**

ASESMEN

- Form Asesment Mandiri >

LAPORAN

- Laporan Bulanan >

LAPORAN

- Laporan Bulanan
- Belum Terverifikasi
- Sudah Terverifikasi
- Histori Laporan

Klik "Laporan Bulanan"

Klik "Belum Terverifikasi" untuk masuk ke table di bawah ini

Klik tombol "Buat Laporan"

DAFTAR PELAPORAN APOTEK

Tahun	Bulan	Kode Fasilitas	Nama	Status	Pratiptau	Catatan
2021	September	AP3171-0001	Apotek YPK - PLN (PT. LISNA SYRA' PRIMA)	Selesai		
2021	Oktober	AP3171-0001	Apotek YPK - PLN (PT. LISNA SYRA' PRIMA)	Selesai		

4. Isi semua pertanyaan dan klik berikutnya untuk ke halaman berikutnya.

Batal



Tahun	<input type="text" value="2022"/>
Bulan	<input type="text" value="Januari"/>
Jumlah Pengkajian dan Pelayanan Resep	<input type="text"/>
Jumlah Pelayanan Informasi Obat	<input type="text"/>
Jumlah Konseling	<input type="text"/>

Belumnya

5. Setelah semua terisi atau selesai, klik 'Kirim Laporan'

PELAPORAN PELAYANAN KEFARMASIAN APOTEK 07/12/2022

[Batal](#)

✓ ——— ✓ ——— 3

 **PIO, PTO, EPO**       **Telefarmasi**       **Catatan & Saran**

Catatan, Saran, Kendala

Dengan ini kami menyatakan bahwa Laporan Pelayanan Kefarmasian di Apotek telah diisi dengan sebenar-benarnya

Status

Sebelumnya [← Kirim Laporan](#)

6. Setelah selesai, Anda bisa melihat histori pelaporan dan data yang dilaporkan

Klik icon di kiri data untuk merevisi pelaporan yang dilakukan, revisi ini hanya bisa dilakukan sebelum verifikasi dari dinkes

Faskes telah berhasil

Tahun	Bulan	Kode Faskes	Nama	Status
2021	September	AP3171-0001	Apotek YPK - PLN (PT. LISNA SYIFA' PRIMA)	Selesai

Klik icon kertas untuk pratinjau hasil Pelaporan yang sudah dilakukan

Klik icon print untuk hasil Pelaporan yang

### Mengisi laporan tahunan *self assessment*

*Self assessment* pelayanan kefarmasian dilakukan setahun sekali dalam rangka evaluasi mutu pelayanan kefarmasian secara internal. Informasi yang diisi meliputi data dasar apotek, ketenagaan : Apoteker, TTK, dan non TTK apotek, serta pelayanan di apotek. Berikut langkah-langkahnya :

1. Login ke akun SIMONA yang telah dibuat
2. Klik 'Form Assessment Mandiri'. Lalu klik tombol 'Submit' dan 'Buat Assessment Mandiri'

ASESMEN

Form Assessment Mandiri

Klik "Form Assessment Mandiri"

LAPORAN

Laporan Bulanan

Klik tombol "Buat Asesmen Mandiri"

Klik tombol "Submit terlebih dahulu untuk memunculkan menu disamping"

The Asesmen	Kode Faskes	Nama Faskes	Status	Digeburus pada	Pratigau	Cetak
2022	AP3171-0001	Apotek YPK - PLN (PT. LISNA SYIFA PRIMA)	Selesai			
2022	AP3171-0001	Apotek YPK - PLN (PT. LISNA SYIFA PRIMA)	Belum Proses	31/05/2022 08:29:27		
2021	AP3171-0001	Apotek YPK - PLN (PT. LISNA SYIFA PRIMA)	Selesai	08/11/2021 23:55:38		

3. Sebelum mengisi, ketikkan kode transaksi, kode assessmen, kode faskes, dan nama apotek. Lalu klik 'Tambahkan' untuk membuat self assessment baru

+ Tambahkan

← Kembali

Kode Transaksi: 1670411053

Tahun Asesmen: 2022

Kode Faskes: AP3171-0001

Nama Apotek: Apotek YPK - PLN (PT. LISNA SYIFA PRIMA)

1. DATA DASAR

4. Isikan semua pertanyaan, klik 'Berikutnya' untuk menuju ke halaman berikutnya

I. DATA DASAR

1 — 2 — 3 — 4

✓ Data Dasar Apotek    Apoteker Apotek    TTK & Non TTK Apotek    Pelayanan Apotek

Nama: Apotek YPK - PLN (PT. LISNA SYIFA' PRIMA)

Alamat: Gd. SPI PLN, Jl. Wijaya 1 No. 61 Rt.09 Rv.05 Petogogan, Kebayoran Baru

Provinsi: DKI JAKARTA

Kabupaten: KOTA JAKARTA SELATAN

Kecamatan:

Nomor Induk Berusaha (NIB):

Nama Pemilik NIB:

Nomor Surat Izin:

Berlaku Surat Izin: Tanggal/Bulan/Tahun

\* Field yang wajib diisi

Berikutnya

5. Setelah semua diisi, klik 'Tambahkan'

II.A Lokasi	II.B Bangunan	II.C Sarana dan Prasarana	II.D Ketenagaan	II.E Pengelolaan Obat dan Bahan Medis Habis Paka
II.F Pelayanan Farmasi Klinik	II.G Evaluasi Mutu Pelayanan Kefarmasian			

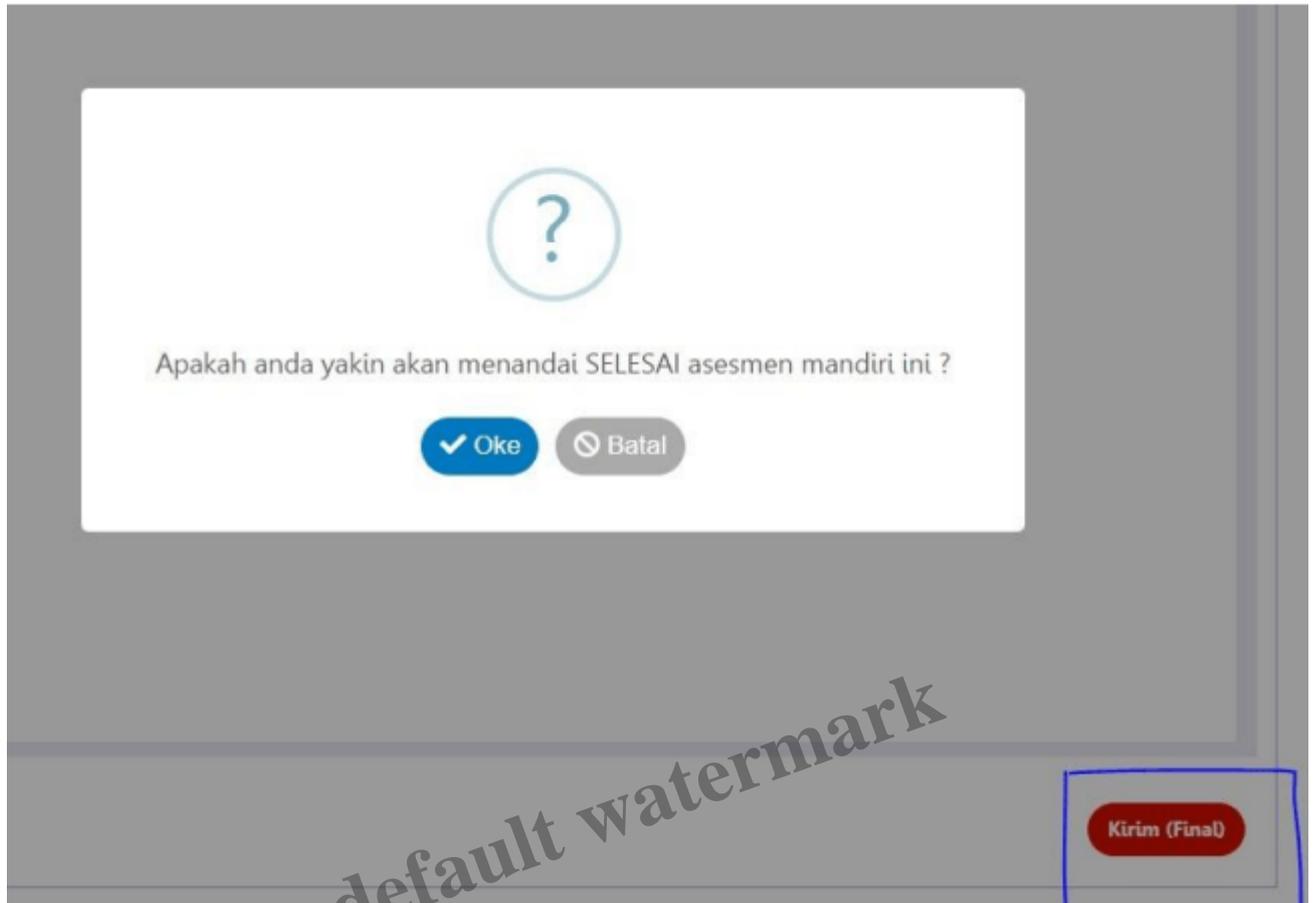
Audit Sediaan Farmasi      Evaluasi Pelayanan      SOP Pelayanan      Google Form

Melakukan Pelaporan Pelayanan Kefarmasian melalui Link Google form \*       Ya     Tidak

\* Field yang wajib diisi

Sebelumnya    **← tambahkan**

6. Setelah semua informasi diisi, klik 'Kirim (Final)'. Akan muncul *pop up* pertanyaan. Klik 'OKE' jika sudah yakin benar dan siap untuk diverifikasi oleh Dinas Kesehatan



7. Setelah selesai, data akan tersimpan dengan status 'Selesai'. Anda bisa melakukan pratinjau dan mencetak laporan

DAFTAR ASSESMENTS - TERKIRIM

pencarian cej 🔍 + Buat Asesmen Mandiri Kolom Pengurutan Ekspor | Pencarian Lanjut

Thn Asesmen	Kode Faskes	Nama Faskes	Status	Diperbarui pada
2021	AP3171-0001	Apotek YPK - PLN (PT. LISNA SYIFA' PRIMA)	Selesai	08/11/2021 23:55:38

Klik icon kertas untuk pratinjau hasil Tilik yang sudah dilakukan

Klik icon print untuk hasil Tilik yang sudah

Bagaimana, sudah lebih paham mengenai aplikasi SIMONA dari Kementerian Kesehatan? Pastikan fasilitas pelayanan kefarmasian termasuk apotek dan toko obat berizin rutin untuk mengisi pelaporan SIMONA, ya. Sebagai evaluasi mutu dan juga syarat untuk perpanjangan izin apotek/toko obat berizin, lho.

Untuk membantu pengelolaan apotek dan fasilitas pelayanan kefarmasian, Anda bisa memanfaatkan teknologi berupa software [Apotek Digital](#). Fiturnya lengkap dari [point of sales](#), manajemen persediaan, manajemen karyawan, manajemen keuangan, website apotek online, hingga fitur pelayanan terintegrasi (termasuk [rekam medis elektronik](#)), dan banyak fitur lainnya yang bisa membuat pengelolaan apotek menjadi handal dan efisien. Apotek jadi bisa berfokus pada strategi bisnis dan peningkatan pelayanan farmasi.

## Referensi

Humas IAI, 05/03/2023, [Kemenkes Ingatkan Faryanfar Lakukan Pelaporan Pelayanan Kefarmasian Melalui SIMONA](#) [online]

[User Manual Self Assessment & Laporan Bulanan Sarana Apotek Melalui SIMONA](#) [online]

## Category

1. Manajemen Apotek

## Tags

1. aplikasi simona
2. simona
3. simona apotek
4. simona kemenkes

## Date Created

2023/07/17

## Author

ayesyaturul

default watermark